

RESPONSABLE DES RÉGIES ET DE L'ACCUEIL (H/F)

Station de ski du Plateau de Retord – Ain (01)

Sites : Les Plans d'Hotonnes, Cuvéry et La Chapelle de Retord

Dans le cadre de son activité 4 saisons, la **Station de ski du Plateau de Retord** recherche un(e) **Responsable des régies et de l'accueil**.

Rattaché(e) à la direction, vous assurez la gestion des régies liées aux activités **ski alpin, activités nordiques et stade de biathlon**, ainsi que l'organisation des points de vente et l'encadrement des équipes d'accueil.

VOS MISSIONS

Gestion des régies et des ventes

- Organiser et assurer la gestion des encaissements des différentes régies.
- Superviser les entrées et sorties de fonds : fonds de caisse, avances, transferts de fonds...
- Participer à la programmation et au paramétrage du logiciel de vente, en lien avec les responsables des caisses.
- Veiller au respect des procédures et de la réglementation applicables aux régies.
- Veiller à la mise à jour des conditions générales de vente et d'utilisation ainsi que les règlements de service.
- Former et accompagner les agents de vente sur les produits d'assurance.
- Assurer le suivi financier des activités relevant des régies.

Encadrement et organisation des équipes d'accueil

- Identifier les besoins en personnel saisonnier et participer à l'organisation des recrutements.
- Organiser l'intégration et la formation des agents de vente.
- Élaborer et actualiser les supports et procédures nécessaires au fonctionnement des caisses.
- Organiser les plannings et assurer la coordination des équipes de vente.
- Veiller au bon fonctionnement des différents points de vente.
- Superviser les aspects pratiques liés aux points de vente : moyens de paiement, télécommunications, énergie, affichage réglementaire et information des usagers.

Relation clients

- Veiller à la qualité de l'accueil et à la satisfaction des clients tout au long de leur parcours d'achat.
- Contrôler la bonne application des procédures d'accueil et de relation clients.
- Prendre en charge les réclamations et assurer leur suivi jusqu'à leur résolution.
- Être un interlocuteur privilégié des clients et usagers en cas de difficulté ou de litige.

Gestion des équipements et des locaux

- Assurer le suivi des équipements et installations de la collectivité : réservations, accès, redevances, entretien...
- Gérer les commandes de matériels et fournitures nécessaires à l'entretien des bâtiments.
- Assurer le suivi des prestations de ménage des espaces d'accueil et locaux de travail.
- Participer à la gestion des vêtements de travail des personnels saisonniers.

PROFIL RECHERCHÉ

Vos connaissances

- Maîtrise des outils bureautiques : Word, Excel, messagerie et agenda.
- Expérience d'un logiciel de vente / de billetterie.
- Connaissances en finances publiques et dans le fonctionnement des régies appréciée.
- Connaissance des outils et interfaces de la DGFIP appréciée.
- Connaissance de l'environnement des collectivités territoriales et de leur fonctionnement apprécié.
- Une connaissance de l'environnement d'une station de moyenne montagne et des activités touristiques et sportives hivernales serait un plus.

Vos compétences

- Rigueur et sens de l'organisation.
- Appétence pour les outils informatiques
- Appétence pour les chiffres
- Capacité à gérer plusieurs activités et priorités simultanément.
- Réactivité et capacité à prendre des décisions dans un contexte d'exploitation touristique.
- Aptitude à encadrer, former et accompagner une équipe.
- Autonomie et capacité d'adaptation.
- Disponibilité, notamment pendant les périodes de forte activité hivernale.
- Aisance dans la relation avec les clients, les partenaires, les élus et les équipes.

Vos qualités

- Sens du service public.
- Bon relationnel et sens du travail en équipe.
- Sens pratique et capacité à trouver des solutions.
- Discrétion et fiabilité.
- Goût du travail de terrain et des environnements polyvalents.

CONDITIONS DU POSTE

Lieu de travail : Plateau de Retord – Ain (01)

Sites concernés : Les Plans d'Hotonnes, Cuvéry et La Chapelle de Retord

Type de contrat : CDD 1 an, renouvelable

Temps de travail : 35h / semaine sur l'année

Rémunération : selon statut / expérience

Poste nécessitant une présence et une disponibilité adaptées à l'activité saisonnière de la station, notamment durant la période hivernale.