

COMPTE RENDU SYNTHÈSE ET AFFICHAGE

CONSEIL MUNICIPAL DU MARDI 20 OCTOBRE 2026

Présents : CALVET Guy, RIVIÈRE Jean-Michel, COLSON Christian, DUPONT Fabrice, VILLEROY-ATLE Eulalie, CALVET Carole,

Absent : BRICAULT Marie-Noëlle,

Absents avec procuration : BRUNO Marie donne procuration à CALVET Carole
KREBS Stéphane donne procuration pour consultation à COLSON Christian

Secrétaire de séance : CALVET CAROLE

Le Conseil Municipal de la Commune de Saint Arnac, légalement convoqué, s'est réuni dans la salle du Conseil de la Mairie.

ORDRE DU JOUR :

DÉLIBÉRATIONS



2026-37 : DEMANDE DE PLANTES À LA PÉPINIÈRE DÉPARTEMENTALE



2026-38 : APPROBATION DE LA MODIFICATION DES STATUTS DU SYDEEL

AFFAIRES IMPORTANTES

- Création du calendrier à offrir pour l'année 2027
- Point sur le contrat de leasing de l'imprimante
- Mise en place d'un règlement intérieur
- Préparation du 11 novembre
- Préparation de Noël
- Vide Mairie

Monsieur le Maire ouvre la séance à 17h30

DELIBERATIONS



2026-37 DEMANDE DE PLANTES À LA PÉPINIÈRE DÉPARTEMENTALE

Monsieur le Maire, Guy CALVET, rappelle à l'assemblée délibérante que le Conseil général met à la disposition des communes, par l'intermédiaire de sa pépinière départementale, des plants d'arbres, d'arbustes et diverses plantes destinés à l'embellissement des villages et à leur mise en valeur auprès des touristes.

À la suite de la création du parking, le Conseil municipal décide, à l'unanimité, de commander des plants de **thym serpolet** afin d'embellir les abords du parking.

Vote : adopté à l'unanimité.



2026-38 : APPROBATION DE LA MODIFICATION DES STATUTS DU SYDEEL

À la demande du SYDEEL66, les communes sont appelées à se prononcer sur la modification de ses statuts.

Après en avoir délibéré, le Conseil municipal approuve, à l'unanimité, la modification des statuts.



AFFAIRES IMPORTANTES

1/ CALENDRIER 2027

Chaque année, la municipalité offre des calendriers personnalisés à ses administrés ainsi qu'aux entités avec lesquelles elle travaille.

Un thème doit donc être défini afin de lancer la création du calendrier pour la fin du mois de novembre.

2/ CONTRAT DE LEASING IMPRIMANTE

Le contrat de leasing de l'imprimante arrivera à échéance le 01.01.2028, des propositions de nouveaux contrats ont été reçues.

Trois sociétés ont présenté des devis.

La société XEFI a été retenue.

3/ MISE EN PLACE D'UN REGLEMENT INTÉRIEUR

Un règlement intérieur va être mis en place. Le Conseil Municipal valide le règlement proposé qui sera soumis au CST (Conseil Statutaire Territorial du CDG66) afin de faire valider sa conformité.

4/ PRÉPARATION DU 11 NOVEMBRE

La salle sera préparée la veille par les élus.

5/ PRÉPARATION DE NOËL

Les santons ayant été cassés lors du transport, il convient d'en racheter.

Le Noël des enfants et des aînés aura lieu le samedi 19 décembre, sur la place du village, si les conditions météorologiques le permettent.

La place sera préparée le lundi 14 décembre par les élus.

Les commandes pour l'apéritif, comprenant des huîtres, des crevettes, du vin blanc, des crêpes, des pizzas, des mandarines et des papillotes, seront effectuées en novembre.

6/ VIDE MAIRIE

Afin de désencombrer le moulin et le garage de la mairie, les élus procéderont à un inventaire.

7/ LECTURE DES COURRIERS

Monsieur le Maire fait part aux élus des différents courriers reçus, notamment de ceux provenant de la préfecture, de l'AMF et du SDIS.

8/ TRAVAUX À FAIRE

Un point est fait sur les travaux restant à réaliser ainsi que sur les prévisions pour l'année 2027.

Le Maire clôture la séance à 20h00